

	MODELLO DEL SGQ	Pag. 1/5
	Red. RSG App. DS	Ed.1 Rev.2 del 01/09/15
	MOD 5.1_1 - Verbale del Riesame della Direzione	

Riesame N°: 1/2017

Data verbale: 30/01/2017

- Presenti:**
- 1.DS: Prof.ssa M. Bonanni
 - 2. RDD: Prof. Cesare Peticari
 - 3. RSGQ Prof.ssa L. Pasqualini
 - 4. RDP Prof. A. Marrone
 - 5. DSGA S. Ciarrocchi
 - 6. Coll.DS Prof. E. Giorgi
 - 7. Prof. S. Izzi
 - 8. Funz. Strum.n. 4 Prof.ssa A. Tentella

Presiede il DS Prof.ssa M. Bonanni

Verbalizza il RSG Prof.ssa L. Pasqualini

Indice

I Argomenti in entrata dal riesame

- 1.1 Ricezione atto del DS in data 13/12/16 con il quale si adottano alcuni moduli per il corso di Conduzione del Mezzo Navale, che integrano il Libretto di Alternanza Scuola Lavoro;
- 1.2 Ricezione del Protocollo d'Intesa n° 12611 Miur-Grimaldi;
- 1.3 Risultati dei questionari somministrati agli studenti sulla politica della Qualità e sulla conoscenza dell'STCW e conseguenti azioni correttive programmate di cui al verbale del riesame della direzione del 4/3/2016;
- 1.4 Stato delle azioni correttive e preventive;
- 1.5 Stato delle azioni derivanti da precedenti riesami della Direzione;
- 1.6 Modifiche che possono avere effetto sul SG;
- 1.7 Raccomandazioni per il miglioramento;
- 1.8 Le registrazioni relative alla formazione erogata;

	MODELLO DEL SGQ	Pag. 2/5
	Red. RSG App. DS	Ed.I Rev.2 del 01/09/15
	MOD 5.1_1 - Verbale del Riesame della Direzione	

- 1.9 Monitoraggio della formazione dei docenti di Navigazione sulla gestione del simulatore di navigazione TRANSAS;
- 1.10 Rettifica pubblicazione Manuale Sistema di Gestione della Qualità 2015;
- 1.11 Varie ed eventuali.

U Argomenti in uscita dal riesame

- U.1 Miglioramento dell'efficacia del SG e dei relativi processi
- U.2 Miglioramento del servizio in relazione ai requisiti di tutte le parti interessate
- U.3 Modifica dei Questionari da somministrare agli studenti sulla politica della Qualità e sulla conoscenza dell'STCW;
- U.4 Modifica della P.O. 4.1 e conseguente integrazione della Documentazione di riferimento (MOD.: 4.1_1,4.1_2, 4.1_3bis, 4.1_4, 4.1_5, 4.1_6) con rif. Al MOD. 4.1_6 si rileva che lo stesso è già in uso;
- U.5 Introduzione MOD. 6.1_4 ovvero Scheda Personale (CV modello Europass)
- U.6 Adozione del Manuale di Gestione della Qualità 2015;
- U.7 Varie ed eventuali.

Elementi in ingresso al riesame

1. Ricezione atto del DS in data 13/12/16 con il quale si adotta Libretto di Alternanza Scuola Lavoro per il corso di Conduzione del Mezzo Navale;

Si recepisce l'atto del DS in data 13/12/16 Prot. 18922 con il quale, in aderenza a quanto stabilito nella Riunione di Dipartimento del 28/11/16, si adottavano quattro moduli dedicati al corso di Conduzione del Mezzo Navale ad integrazione del nuovo Libretto di Alternanza Scuola Lavoro per il corso di Conduzione del Mezzo Navale. Nella sopracitata riunione, infatti, in merito all'organizzazione e pianificazione delle ore di Alternanza Scuola Lavoro (così come deciso dal Collegio dei Docenti del 14/11/16) si deliberava di introdurre un modello per l'Alternanza Scuola Lavoro studiato espressamente per il corso di Conduzione del mezzo navale che potesse ricostruire in modo puntuale tutte le esperienze lavorative dello studente.

2. Ricezione del Protocollo d'Intesa n° 12611 Miur-Grimaldi;

Si prende atto della stipula in data 02/12/2015 del Protocollo d'Intesa n° 12611 Miur-Grimaldi con il quale la citata compagnia di navigazione mette a

	MODELLO DEL SGQ	Pag. 3/5
	Red. RSG App. DS	Ed.1 Rev.2 del 01/09/15
	MOD 5.1_1 - Verbale del Riesame della Direzione	

disposizione le proprie navi per far svolgere il periodo di ASL a bordo e se ne recepisce in questa sede il contenuto.

3. Risultati dei questionari somministrati agli studenti sulla politica della Qualità e sulla conoscenza dell'STCW e conseguenti azioni correttive programmate di cui al verbale del riesame della direzione del 4/3/2016;

Facendo riferimento all'azione correttiva prevista nel citato verbale del riesame della Direzione, finalizzata a rendere più evidente agli studenti i requisiti STCW nell'ambito del percorso formativo, si ritiene utile a tal fine la parziale modifica del testo dei questionari atta a renderli più efficaci.

4. Stato delle azioni correttive e preventive;

Non si rileva ad oggi la necessità di avviare ulteriori azioni correttive. In merito alle azioni preventive si riscontra la necessità di introdurre alcuni modelli citati tra i documenti di riferimento delle P.O. adottate ma ad oggi non ancora presenti tra i modelli del MSGQ.

5. Stato delle azioni derivanti da precedenti riesami della Direzione;

Le azioni correttive derivanti dal precedente riesame della Direzione risultano ad oggi effettuate.

6. Modifiche che possono avere effetto sul SG;

Come indicato nei punti successivi (n. 4 e 5 degli elementi in uscita) si introducono nuovi modelli che possono snellire il SGQ.

7. Raccomandazioni per il miglioramento;

Si fa in tal sede riferimento alla mail del RSGQ del 03 /01/17 inviata a tutti i docenti del Corso di Conduzione del Mezzo Navale per richiamare l'attenzione sui fondamentali adempimenti richiesti dal SGQ. In seguito a monitoraggio effettuato sulla compilazione del registro elettronico si evince allo stato odierno che non tutti i docenti lo compilano puntualmente facendo riferimento allo STCW. Tutti i docenti utilizzano correttamente i modelli per le verifiche.

8. Le registrazioni relative alla formazione erogata;

Si fa riferimento a quanto già espresso nel precedente punto del verbale relativamente alle risultanze del Registro Elettronico. Si evidenzia l'adozione di un nuovo format per la programmazione disciplinare (MOD. 7.3_2) a disposizione dei docenti sul link della Qualità.

	MODELLO DEL SGQ	Pag. 4/5
	Red. RSG App. DS	Ed.1 Rev.2 del 01/09/15
	MOD 5.1_1 - Verbale del Riesame della Direzione	

9. Monitoraggio della formazione dei docenti di Navigazione sulla gestione del simulatore di navigazione TRANSAS;

E' stato svolto il corso della durata di tre giorni sul software di modellazione necessario all'implementazione dei paesaggi e delle strutture grafiche del simulatore (corso 3D Studiomax). Si evidenzia la possibilità di utilizzare il simulatore per l'addestramento di personale esterno attraverso corsi di tutela ambientale.

10. Rettifica pubblicazione Manuale Sistema di Gestione della Qualità 2015;

Si rileva che, per un disguido tecnico, sul link della Qualità nel sito della scuola compare ancora il Manuale del 2013 che si provvederà a sostituire.

11. Varie ed eventuali.

Nulla da rilevare.

Elementi in uscita dal riesame

1. Miglioramento dell'efficacia del SG e dei relativi processi;

Il SGQ, implementato secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015, è in grado di monitorare il processo relativo al sistema. In particolare si provvederà mediante Comunicazione sul Registro Elettronico a richiamare ulteriormente all'attenzione dei docenti la necessità di una puntuale compilazione dello stesso quale essenziale documento comprovante la formazione erogata.

2. Miglioramento del servizio in relazione ai requisiti di tutte le parti interessate;

Si ribadisce ulteriormente, in tale sede, la necessità di garantire la stabilità dei docenti all'interno di tale specializzazione onde poter contare su personale motivato e preparato ad affrontare tutte le specificità in esso presenti, e si fa presente anche che l'attività del RSGQ deve essere svolta in maniera costante e con un monte ore adeguato a tale ruolo (si suggerisce una cattedra di 18 ore).

3. Modifica dei Questionari da somministrare agli studenti sulla politica della Qualità e sulla conoscenza dell'STCW;

Si provvederà a modificare i questionari suddetti facendo uso del MOD. 4.1_2 di cui al punto successivo non appena esso sarà inserito nel SGQ.

	MODELLO DEL SGQ	Pag. 5/5
	Red. RSG App. DS	Ed.I Rev.2 del 01/09/15
	MOD 5.1_1 - Verbale del Riesame della Direzione	

4. Integrazione della Documentazione di riferimento della P.O. 4.1 (adozione MOD.: 4.1_1,4.1_2, 4.1_3bis, 4.1_4, 4.1_5, 4.1_6); con rif. al MOD. 4.1_6 si rileva che lo stesso è già in uso;

Con la finalità già spiegata al punto n.4 degli elementi in ingresso, ovvero la necessità di rendere maggiormente fruibile l'intero sistema, si procede ad integrare la Documentazione di riferimento della P.O. 4.1 così come sopra indicato.

6. Integrazione della Documentazione di riferimento della P.O. 4.1 (adozione del MOD. 6.1_4 ovvero Scheda Personale -CV modello Europass)

Si procede ulteriormente ad integrare la Documentazione di riferimento della P.O. 6.1 così come sopra indicato.

7. Adozione del Manuale di Gestione della Qualità 2015;

Si provvederà prontamente, per sanare il disguido tecnico nel quale si è incorsi, a pubblicare il MSGQ aggiornato al 2015 e già adottato con atto del DS in data 31/03/16 Prot. 5349.

8. Varie ed eventuali.

Gli audit interni non saranno calendarizzati, ma saranno condotti con continuità per evidenziare eventuali criticità del sistema e provvedere prontamente a sanarle.

Elenco allegati

Copia atto del DS del 13/12/16;
 Copia del verbale Riunione di Dipartimento del 28/11/16;
 Copia del Protocollo d'Intesa n° 12611 Miur-Grimaldi;
 Copia del verbale del riesame della Direzione del 04/03/16;

Firme dei presenti

DS: Prof.ssa M. Bonanni

RDD: Prof. C. Peticari

RSGQ: Prof.ssa L. Pasqualini

RDP: Prof. A.Marrone

DSGA: S.Ciarrocchi

Coll.DS Prof. E.Giorgi

Prof. S. Izzi

F.Strum.4 Prof.ssa A. Tentella